

# 会計ソフト（弥生会計）講習会のご案内

（一社）成田法人会 主催

会計ソフト（弥生会計）を使って経理処理したい方に最適の講習会！！

日常の取引の入力方法、決算処理〔決算書・消費税申告書作成機能〕等を習得できます。

- 1 日 程：6月15日（木）・6月16日（金）・6月19日（月）【述べ3日】
- 2 講習時間：13：30～16：30（3時間／回）
- 3 場 所：成田法人会館（成田市花崎町 789-14 ）  
【※JR成田駅東口、京成成田駅から徒歩約10分】
- 4 受講料：5,000円／一人（テキスト代込み 初回受付にて申し受けます。）
- 5 申 込：平成29年6月2日（金）までに郵送（必着）、またはFAXによりお申し込み下さい。

成田法人会事務局 TEL：0476-24-1555 FAX：0476-22-5009

〔所在地：〒286-0033 成田市花崎町 789-14〕

- 6 参加要件：簡単なパソコン操作（文字入力・マウス操作等）ができる方
- 7 講座の内容

|          |                                                       |
|----------|-------------------------------------------------------|
| 1日目（15日） | 新規データ作成、消費税設定、勘定（補助）科目登録、各種出納長への入力、バックアップ方法、帳簿・伝票への入力 |
| 2日目（16日） | 入力機能の復習、仕分入力練習、入力データの検索・確認、辞書機能の操作                    |
| 3日目（19日） | 試算表の作成、固定資産管理機能の操作等、消費税申告書作成機能の確認、決算書作成機能の確認          |

- 8 その他：携行品・・・筆記具、電卓等

成田法人会館の駐車場は狭小なため、公共交通機関をご利用下さい。

## 会計ソフト（弥生会計）講習会受講申込書

|              |       |       |
|--------------|-------|-------|
| 法人名          | 電 話   |       |
|              | F A X |       |
| 住 所          | 経理の経験 | あり、なし |
|              | （等 級） | （ 級）  |
| ふりがな<br>受講者名 | 交通手段  |       |