

会計ソフト（弥生会計）講習会のご案内

一般社団法人 成田法人会 主催

会計ソフト(弥生会計)を使って経理処理したい方に最適の講習会！！

日常の取引の入力方法、決算処理〔決算書・消費税申告書作成機能〕等を習得できます。

- 1 日 程：6月14日（月）・15日（火）・16日（火）【述べ3日】
- 2 講習時間：13：30～16：30（3時間／回）
- 3 場 所：成田法人会館（成田市花崎町789-14）
【※JR成田駅東口、京成成田駅から徒歩約10分】
- 4 受講料：5,000円／一人（テキスト代込み 初回受付にて申し受けます。）
- 5 申 込：5月24日（月）までに郵送（必着）、またはFAXによりお申し込み下さい。

成田法人会事務局 TEL：0476-24-1555 FAX：0476-22-5009

- 6 参加要件：簡単なパソコン操作（文字入力・マウス操作等）ができる方
- 7 講座の内容

1日目（14日）	新規データ作成、消費税設定、勘定（補助）科目登録、各種出納長への入力、バックアップ方法、帳簿・伝票への入力
2日目（15日）	入力機能の復習、仕分入力練習、入力データの検索・確認、辞書機能の操作
3日目（16日）	試算表の作成、固定資産管理機能の操作等、消費税申告書作成機能の確認、決算書作成機能の確認

- 8 その他：携行品・・・筆記具、電卓等

成田法人会館の駐車場は狭いため、公共交通機関をご利用下さい。

会計ソフト（弥生会計）講習会受講申込書（FAX：0476-22-5009）

法 人 名		電 話	
		F A X	
住 所		経理の経験 (等 級)	あり、なし (級)
ふりがな 受講者名		交通手段	

※ 5月24（月）必着でお願いします。